|  |
| --- |
| **Formulaire de candidature**  **pour une Bourse de Mobilité de l’Université de Lille – niveau Doctorat** |

**1 – Etat Civil**

**Civilité :**

**Nom de naissance :**

**Nom d’épouse :**

**Prénom :**

**Nationalité :**

**Date et lieu de naissance :**

**Téléphone :**

**Adresse e-mail :**  @

**Adresse postale complète :**

**Université d’origine :**

**Pour les doctorants, date de 1ère inscription en Thèse :**

**2 – Type d'action**

 Mobilité sortante (Lille → International)

 Mobilité entrante (International → Lille)

**3 – Titre du projet :**

Dates de la mobilité : du ……../……../ 20…. au ……../……../ 20...…

Structure d’accueil :

Descriptif du projet (**annexe 1**)

(Joindre le projet – 1 page A4 maximum – simple interligne – Times New Roman – taille 12)

Budget prévisionnel (**annexe 2**)

**4 – Université d’origine**

**Nom :**

**Pays :**

**Cursus suivi :**

 **Doctorat**

Merci de préciser la thématique de recherche :

Nom, prénom du Directeur de Recherche:

Nom du Laboratoire :

**Avis motivé :**

Fait à

Signature

Nom, prénom du Directeur de Laboratoire :

Nom de la Structure :

**Avis motivé :**

Fait à

Signature

Nom, prénom du Directeur de l’École Doctorale :

Nom de l’École Doctorale :

**Avis motivé :**

Fait à

Signature

**5 – Université d’accueil**

Nom, prénom du Directeur de Recherche :

Nom du Laboratoire :

**Avis motivé :**

Fait à

Signature

Nom, prénom du Directeur de Laboratoire :

Nom de la Structure :

**Avis motivé :**

Fait à

Signature

Nom, prénom du Directeur de l’École Doctorale :

Nom de l’École Doctorale :

**Avis motivé :**

Fait à

Signature

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**6 – Engagement**

Je soussigné(e) , m'engage à fournir un bilan scientifique et financier à l'issue de ma mobilité financée dans le cadre du programme de Bourse de Mobilité Internationale de Recherche de l’Université de Lille.

Ce bilan intégrera un résumé du projet (10 lignes), comment il a été valorisé, ainsi que les perspectives d’évolution de la collaboration scientifique entre l’équipe d’origine et l’équipe d’accueil.

Je m’engage également en cas de publication ou de valorisation à citer et à remercier l’Université de Lille ainsi que mon Université d’origine ou d’accueil.

Fait à

Signature

|  |
| --- |
| **ANNEXE 1 - Descriptif du Projet**  1 page A4 maximum – simple interligne – Times New Roman – taille 12 |

Nom – prénom :

Fait à , le

Signature de l’intéressé(e)

|  |
| --- |
| **ANNEXE 2 - Budget Prévisionnel** |

Nom – prénom :

|  |  |
| --- | --- |
| Dépenses € (hébergement, frais de transport et de vie, autres) | Recettes € (dont subvention demandée) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Total : | Total |

Montant de l’aide sollicitée : …………………………………€

Fait à , le

Signature de l’intéressé(e)

|  |
| --- |
| **Avis de la Commission**  Dossier n°  Demande déposée par :  M. / Mme   favorable  refus  Montant accordé : euros  Durée du financement : mois |

**Pièces à fournir obligatoirement au dossier :**

**Attention : Tout dossier incomplet sera considéré comme irrecevable**

* Le formulaire de candidature et les annexes dûment complétés
* Une copie de la carte d’étudiant
* Un CV (2 pages maximum)
* Le projet (**Annexe 1** - 1 page maximum) mentionnant notamment les perspectives après la Mobilité
* Le budget prévisionnel (**Annexe 2**)

**Pièces complémentaires**

**Mobilités sortantes Doctorant**

* Lettre d’accueil du Directeur de Laboratoire dans la structure d’accueil.

**Mobilités entrantes Doctorant**

* Lettre d’accueil du Directeur de l’Unité de recherche de l’Université de Lille.

**RAPPEL :** **Pour les mobilités sortantes, seul.e.s les doctorant.e.s inscrit.e.s administrativement à l’Université de Lille peuvent candidater. Un.e étudiant.e inscrit.e administrativement dans une autre université mais rattaché.e à un laboratoire de recherche de l’Université de Lille ne sera pas éligible.**