

# Créer une actualité ou une news dans sa page pro

Direction de  
l'Innovation  
Pédagogique

[dip.univ-lille.fr](http://dip.univ-lille.fr)

## Aller dans « Gérer ma page pro »

1/ Se connecter à son  
ENT

2/ Cliquer sur l'icone

3/ Cliquer sur  
« Authentifié » puis  
« accéder au site »

The image shows a dashboard with several icons for different services:

- Gestion du Temps
- Webmail
- Assistance informatique
- Demande d'hébergement
- Annuaire technique (refidentnum)
- Sympa, listes de diffusion
- Gérer ma page pro** (highlighted with a star and an information icon)
- Stockage documents administratifs (GED)
- Piwik -> Matomo

Below the dashboard is a box for the TYPO3 site development page:

**TYPO3**  
Université de Lille  
Pages Pro & Labos - Site de développement

Authentifié - Accès au Backend

Connexion avec nom d'utilisateur et mot de passe

En savoir plus sur TYPO3

# Créer une news

1/ Aller dans « Gestion des actualités »

2/ Choisir **News** (pour parution ou actu sans date)  
Ou **Events** (pour manif. Scientifiques avec dates début et fin)

3/ Créer une actualité

Pages Pro [7.6.31]

WEB

Page

Voir

Gestion des ...

Ma fiche

Pages Pro

- Natalia GRABAR
  - Axes de recherche
  - Enseignements
  - Publications
  - Responsabilités
  - Parcours
  - News\_Natalia\_GRABAR
  - Events\_Natalia\_GRABAR

Liste d'actualités

## Administration des actualités

Actualités (1)

Titre

jzlkklj

# Formulaire de création d'une News / d'un Event

The screenshot shows a web content management system interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: WEB, Page, Voir, Gestion des..., Ma fiche, FICHIER, and Fichiers. The main area is divided into a left pane showing a tree view of 'Pages Pro' with sub-items like 'Natalia GRABAR', 'Axes de recherche', 'Enseignements', 'Publications', 'Responsabilités', 'Parcours', 'News\_Natalia\_GRABAR', and 'Events\_Natalia\_GRABAR'. The right pane is titled 'Créer un nouvel enregistrement Actualités sur la page "News\_Natalia\_GRABAR"'. It features a top bar with 'Enregistrer' and a 'Chemin:' field. Below is a tabbed interface with 'Général' selected. The 'Général' tab contains a 'Titre' field, a 'Type' dropdown menu set to 'Actualités', a 'Cacher' checkbox, a 'Texte d'accroche' text area, a 'Date et heure' field showing '10:22 22-01-2019', and an 'Editeur RTE' label at the bottom.

Chemin:

Enregistrer

## Créer un nouvel enregistrement Actualités sur la page "News\_Natalia\_GRABAR"

Général Images et Relations Notes Évènement

**Titre**

**Type** Actualités **Cacher :**

**Texte d'accroche**

**Date et heure** 10:22 22-01-2019

Editeur RTE

## Exemple de formulaire rempli pour un évènement

Titre de la manifestation scientifique

Texte d'accroche qui apparaîtra sur la page d'accueil

Descriptif de l'évènement

Modifier Actualités "Titre de l'évènement" sur la page "Events\_Natalia\_GRABAR"

Général Images et Relations Notes Évènement

**Titre**  
Titre de l'évènement

**Type**  
Actualités  Cacher :

**Texte d'accroche**  
Évènement | org. par N. Sueckellock

**Date et heure**  
12:07 06-03-2018

**Editeur RTE**  
Pas de format de bloc Style du bloc : Aucun  
Style de texte : Aucun

Présentation de l'évènement



## Ajouter des documents

### Aller dans l'onglet « Images et relations » (1)

Ajouter une image dans  
« Fichier média » = **Affiche**  
d'une manif. Sc. ou  
**couverture** d'un ouvrage

**Ajouter un fichier Image** comme  
l'ajout de la photo sur la page pro

(Cocher « **Montrer dans les vues de  
prévisualisation** » pour la vignette  
s'affiche sur la page d'accueil)

**Ajouter un fichier comme  
le programme de l'évènement**

Modifier Actualités "Titre de l'évènement" sur la page "Events\_Natalia\_GRABAR"

Général **Images et Relations** Notes Évènement

**Fichier média**

Extensions de fichiers autorisées :

**GIF** **JPG** **JPEG** **BMP** **PNG** **PDF** **SVG** **AI** **MP3** **WAV** **MP4** **WEBM** **YOUTUBE** **VIMEO**

 Nom de... Desert.jpg

**Fichiers en relation**

 **Titre** Voir le programme  
**Nom de...** reglementinterieurSTL\_janvier2010.pdf

## Ajouter des documents

### Aller dans l'onglet « Images et relations » (2)

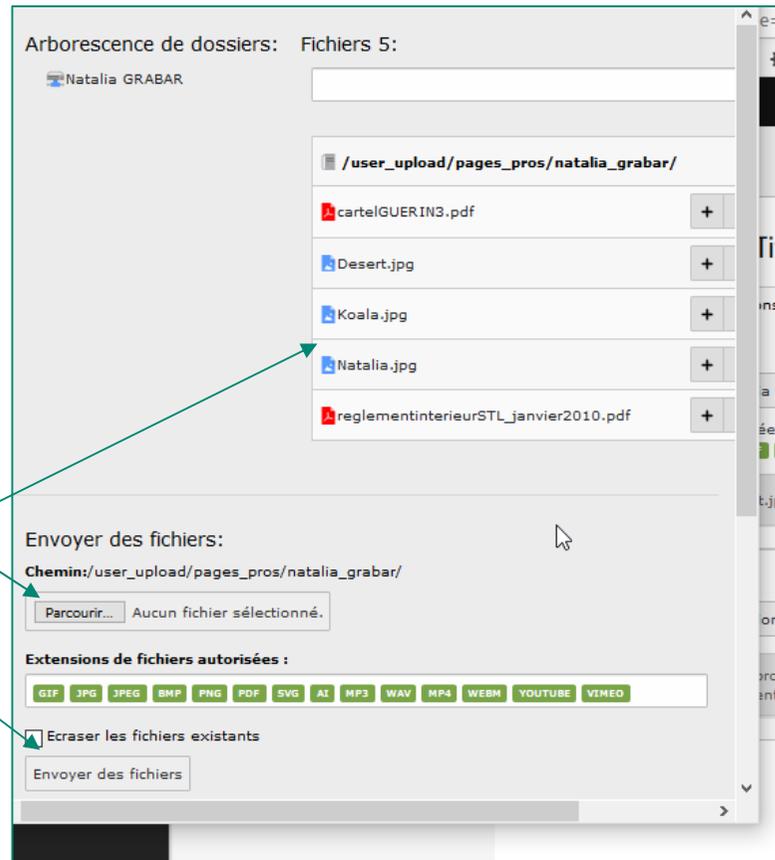
Ajouter une image  
dans « Fichier média »  
= **Affiche** d'une manif. Sc.  
ou **couverture** d'un ouvrage

1/ Parcourir

2/ Aller chercher l'image sur le disque  
dur de votre ordinateur

3/ Cliquer sur « Envoyer des fichiers »

4/ Choisir l'image enregistrée dans  
l'arborescence de dossiers



## Ajouter des documents

### Aller dans l'onglet « Images et relations » (3)

Ajouter un PDF dans  
« Fichiers en relation »  
= **Programme** d'une  
manif. Sc. ou **Sommaire**  
d'un ouvrage

Ajouter un fichier pdf comme  
l'ajout de la photo sur la page pro

Cocher « **Surcharger** » et entrer  
le nom du lien qui s'affichera  
sur l'actualité

Images et Relations

**Fichier média**

Ajouter un fichier de média

Nom de fichier	Description (Légende)
Desert.jpg	

**Fichiers en relation**

Ajouter un fichier en relation

Nom de fichier	Description (Légende)
reglementinterieurSTL_janvier2010.pdf	

**Métadonnées du fichier**

Titre	Description (Légende)
<input checked="" type="checkbox"/> Surcharger "" ? <input type="text" value="Voir le programme"/>	<input type="checkbox"/> Surcharger "" ? <input type="text"/>

# Rendu sur la page d'accueil de votre page pro

CHARGÉ DE RECHERCHE DES EPST - Chercheur CNRS - Traitement Automatique de Langues  
DIRECTRICE ADJOINT DE LABORATOIRE DE RECHERCHE : STL UMR 8163



LABORATOIRE(S) / ÉQUIPE(S)  
STL Savoirs, Textes, Langage

DOMAINES DE RECHERCHE  
extraction d'information, recherche d'information, terminologie, corpus et ressources linguistiques, données biomédicales, simplification

032 0 4 16 85  
Enseignants STL

natalia.grabar@univ-lille3.fr

PRÉSENTATION ENSEIGNEMENTS PUBLICATIONS RESPONSABILITÉS PARCOURS

## Présentation

element de contenu

2000-2004 : thèse à l'université Paris 6  
2005-2007 : Post-Doc à l'INSERM, UMRS 723 SPIM  
2006-2007 : Post-Doc à la Fondation HON (Health on the Net) à Genève, Suisse  
2007-2010 : AHU (Assistant Hospitalo-Universitaire) à l'hôpital HEGP à Paris  
depuis 2010 : CR1 CNRS, affiliée à l'UMR 8163 STL  
<http://natalia.grabar.free.fr/>

Dernières actualités

Titre de l'évènement

Évènement très important org. par N. Sieckelinc 

j|l|k|j| 

Cliquer sur « Titre de l'évènement »  
Pour voir le détail



# Page du détail de l'actualité

## NATALIA GRABAR

CHARGÉ DE RECHERCHE DES EPST - Chercheur CNRS - Traitement Automatique de Langues  
DIRECTRICE ADJOINT DE LABORATOIRE DE RECHERCHE - STL, UMR 8163



**LABORATOIRE(S) / ÉQUIPE(S)**  
STL  
Savoirs, Textes, Langage

**DOMAINES DE RECHERCHE**  
extraction d'information, recherche d'information, terminologie, corpus et ressources linguistiques, données biomédicales, simplification

032 0 4 16 85  
Enseignants STL

natalia.grabar@univ-lille3.fr

PRÉSENTATION   ENSEIGNEMENTS   PUBLICATIONS   RESPONSABILITÉS   PARCOURS

### Détail d'une actualité

## Titre de l'évènement

**06/03/2018**  
Évènement très important org. par N. Sieckelink  
Présentation de l'évènement



**Si vous avez des questions**  
**[pro-contact@univ-lille.fr](mailto:pro-contact@univ-lille.fr)**

Direction de  
l'Innovation  
Pédagogique

[dip.univ-lille.fr](http://dip.univ-lille.fr)